

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом № 9 от «10» июля 2020 года

Председатель Совета трудового коллектива работников

МБУК «ЦБС» М.А. Давыдова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 449 от «10» июля 2020 года

Директор МБУК «ЦБС»

И.В. Козлова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

Соглашение по охране труда на 2020- 2023 годы

Администрация и Совет трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2017 -2020 годов руководство учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

N	Содержание мероприятий	Основные вредные и опасные производственные факторы	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение	Ожидаемая социальная эффективность мероприятия			
						Количество работников, которым условия труда приведены в соответствие с нормативными требованиями по охране труда, человек		Количество работников, высвобождаемых с тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, человек	
						всего	в т.ч. женщин	всего	в т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с	-	ежегодно	Розова Л.В.	17	17			
---	--	---	----------	-------------	----	----	--	--	--

	требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения».	3	4	5	6	7	8	9	
1	2			5	6	7	8	9	10
2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации»	-		ежегодно	Розова Л.В.	17	17		
3	Обучение руководителя и членов комиссии по охране труда		3, 3	1 раз в три года Сентябрь 2021 года	Розова Л.В.	3	3		
4	Пересмотр, утверждение и размножение инструкций по охране труда			1 раз в 5 лет	Розова Л.В.	17	17		
5	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ: • работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; • работники, к которым прельявляются повышенные требования безопасности; • работников, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда; • работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и			Ежегодно январь	Розова Л.В.	17	17		

	другими средствами индивидуальной защиты; • работников, которым положено мыло и другие обезвреживающие средств.							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Подтверждение IV группы электробезопасности		13,5	Ежегодно май	Козлова И.В.	3	3	
7	Организация комиссии по охране проведению специальной оценки условий труда			Ежегодно	Козлова И.В.	17	17	
8	Проведение специальной оценки условий труда		21,0	2023 год	Козлова И.В.	17	17	

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

9	Замена оконных блоков в Центральной городской библиотеке, укрепление оконных проемов		1000,0	2021-2023 годы	Козлова И.В.	10	10	
10	Переоборудование крыльца с обустройством пандуса в Центральной городской библиотеке		600,0	2023 год	Козлова И.В.	10	10	

III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

11	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.03.1996 г. № 90.			ежегодно	Розова Л. В.	17	17	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

12	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000)		10,0	2018 год	Розова Л.В.	17	17		
13	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.			Ежегодно в соответствии и с графиком отпусков	Козлова И.В.	17	17		

IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

14	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлением Министерства труда России в 1997-2001 гг. с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.11.1999 г. № 39			Ежегодно в соответствии и с графиком	Козлова И.В.	17	17		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

15	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами.		10,0	Ежеквартально, в соответствии с графиком	Воронова И.Е.	17	17		
16	Регулярное обеспечение индивидуальными средствами защиты								

V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

17	Разработка, утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года			2023 год	Воронова И.Е.	17	17		
18	Разработать новые и обновить имеющиеся инструкции и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах.								
19	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.)			постоянно	Еремина Т.Н. Кудряшова Г.В. Крылова Н.В. Капитонова Т.С. Веснина А.В.	17	17		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

21	Организация обучения и работающих и обучающих мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации всего персонала.		2 раза в год	Козлова И.В.	17	17	
22	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним.		постоянно	Еремина Т.Н. Кудряшова Г.В. Крылова Н.В.	17	17	